

出願から入学までの流れ

本校の留学生募集は①4月入学と②10月入学の1年2回です。

それぞれの入学までの流れ（手続き）は、以下のようになります。

- 1) 出願者が入学願書・就学理由書・経費支弁書を Word・Excel で学校にメール送付。
(①9月初旬~/②3月初旬~) 就学理由書、経費支弁書は日本語訳文の添付が必要。
【第1次募集期間】: ①9/1~9/30 ②3/1~4/15
【第2次募集期間】: ①10/1~10/30 ②4/16~5/15
- 2) 当校が書類をチェックし、合否を決定（第一次審査）。
第一次審査が合格の場合、スカイプ面接（本人確認、簡単な日本語）および出願者は他必要書類もメール送付。当校が不備不足を出願者に伝える。
- 3) 出願者が書類の不備不足を訂正・補足し、再度、学校に PDF または JPEG 形式で送付。
- 4) 当校が再びチェックし、訂正点を出願者に伝える。
ただし、①10月31日②5月31日までに全書類（日本語訳文含む）が提出できない場合は、最終審査の対象外となります。
- 5) 当校が書類を最終審査し、必要があれば再度、スカイプ面接。入学の可否を決定。
最終審査を通過した出願者は書類「原本」を EMS 等で当校へ郵送する。
- 6) 当校が出願書類内容をもとに在留資格認定証明書申請書類を作成し、入管に提出する。（①11月末②6月中旬）当校口座に選考料を送金する。
- 7) 入管が申請書の内容に疑問を持った場合、当校に追加書類提出を要求する。（①11月~12月②6月~7月）
- 8) 入管が当校に「在留資格認定証明書」を交付する。（①2月②8月）
- 9) 当校が出願者に「在留資格認定証明書」を PDF で送付。
- 10) 出願者が当校口座に初回の学費を入金する。
- 11) 入金確認後、当校が出願者に i.在留資格認定証明書と ii.入学許可書の原本を郵送。
- 12) 出願者が書類 i 及び ii を在外公館（日本大使館等）に提出し、留学ビザを申請する。

- 13) 出願者がビザを取得し、渡航チケットを購入して、来日する。(①3月～4月上旬 ②9月～10月上旬)
- 14) 日本へ到着したら、空港で「在留カード」と「資格外活動(アルバイト)」の許可をもらう。
- 15) 日本の住所(宿舎)を決め、市役所(区役所)で住居登録し、国民健康保険に加入。
- 16) 来校し、入学手続きをする。
- 17) 入学式・オリエンテーションに参加する。(①4月上旬 ②10月上旬)

*上の順番が変わる場合もあります。不明な点は、お問い合わせください。

(2019.2)